

《インターネット出願マニュアル》

● インターネット出願について

- 平日・土日・祝日24時間出願手続きができます。
- ご自宅で出願手続きができます。
- 各種クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジーでのお支払い方法が選べます。
- システムに関するお問い合わせは、出願サイト内右下の「お問合せ先」へご連絡ください。（24時間対応）
- 募集要項内容に関するお問い合わせは、本校までご連絡ください。

<インターネット出願の手順>

STEP 1 出願サイトにアクセス

1. 本校のホームページにアクセスしてください。

本校ホームページ：
<https://www.meisei.ac.jp/hs/>



受験校種を選択してください。

2. 画面上部にあるメニューより「出願登録」をクリックしてください。

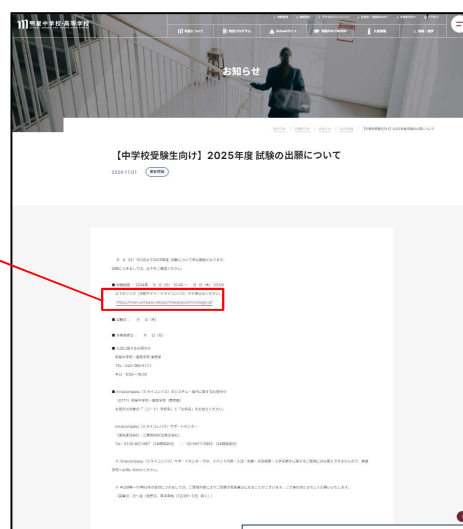


「出願登録」をクリックしてください。

(例) 中学校・高等学校

3. 「出願登録」をクリックすると「お知らせ」が表示されます。「お知らせ」を確認し、記載されている出願サイトのリンクをクリックしてください。

表示されたアドレスをクリックしてください。
(ミライコンパスへ移動します。)



お知らせ(イメージ)

STEP2

ユーザーID登録をする。

※ 既にミライコンパスでメールアドレスを共通ID (mcID) として登録済の場合は、再度ご登録いただく必要はありません。

1. メールアドレス (mcID) 登録が必要のため【はじめての方はこちら】をクリックし、メールアドレスを登録してください。

【重要】

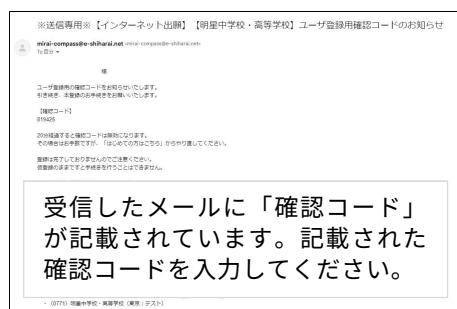
こちらに登録されたメールアドレスについては、手続き完了メール送信、緊急連絡等にも使用します。できる限り、日常使用しているメールアドレスをご登録ください。

また、迷惑メール対策をされている場合は、アドレス@e-shiharai.netの受信を許可してください。

ミライコンパスを初めて使用される場合は、登録が必要です。

日常使用しているメールアドレスを登録してください。

2. 自動で返信されるメールに記載されている「確認コード」を確認し、名前とパスワードを登録してください。



パスワードは
今後必要となりますので、
大切に保管してください。

必要事項を全て入力し、
利用規約を確認したら
「同意する」に☒を入れ、
登録をクリックしてください。

3. 登録完了後に「志願者情報」を登録します。「ユーザー情報登録へ」をクリックしてください。

4. 志願者情報の入力画面が表示されます。「氏名」「生年月日」「住所」等を入力し、画面下部にある「登録」をクリックしてください。

こちらに入力した情報が、
出願時に表示されます。

「登録」をクリックすると
登録が完了します。

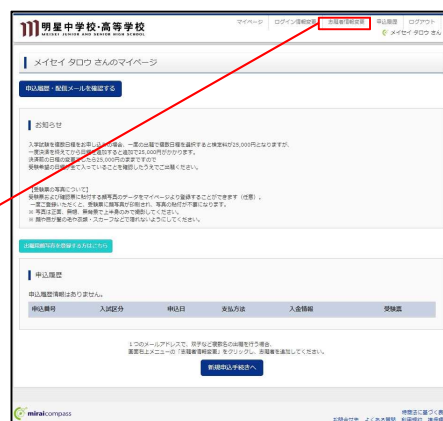
STEP 3 マイページを確認する。

1. 志願者を登録している場合は、志願者名が表示されますので、氏名をクリックするとマイページが表示されます。



2. STEP 2にて「ユーザー情報登録」をしていない場合は、画面上部にある「志願者情報変更」をクリックしてください。「ユーザー情報登録」が完了している場合は、3へ進んでください。

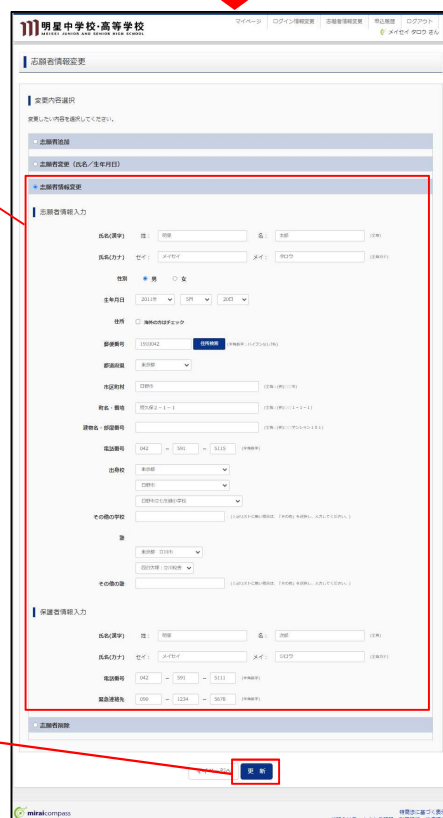
「志願者情報変更」をクリックしてください。



変更したい項目をクリックしてください。



項目をクリックすると入力画面が表示されます。



変更した場合は、「更新」を忘れずにクリックしてください。

3. マイページで顔写真をアップロードします。
画面中央にある「出願用写真を登録する方
はこちら」をクリックしてください。

【重要】

写真は出願から6か月以内で正面、無帽、無背景で胸から上を撮影したものを使用してください。また、顔や目が髪の毛や衣類・スカーフなどで隠れないようにしてください。なお、マイページで登録すると後日、受験票を印刷した際に顔写真も一緒に印刷することができます。写真をアップロードしない場合は、証明写真等を受験票および入学願書に直接貼付してください。

4. 「顔写真アップロード」というボタンが表示されますので、クリックしてください。

5. 「写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら」をクリックし、アップロードの注意点を確認し、「写真の登録手続きへ進む」をクリックしてください。

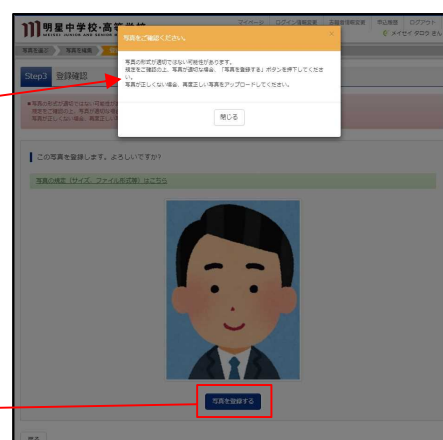
6. 出願用写真を選択し、アップロードするために「ファイルを選択」をクリックしてください。写真のアップロードが完了したら「次へ」をクリックしてください。

7. アップロードした写真が表示されます。表示された赤枠で切り抜きサイズを調整してから「登録する写真をチェック」をクリックしてください。

こちらの赤枠を
マウスで調整してください。



写真が適切ではない場合は、
エラーが表示されます。
メッセージを確認し、
写真を修正してください。



問題がない場合は、
「写真を登録する」を
クリックしてください。

8. 出願用写真の登録が完了です。



STEP 4 出願情報を登録する。

1. マイページから【新規申込手続きへ】をクリックしてください。



2. 希望する入試区分を選択し、「次へ」をクリックしてください。

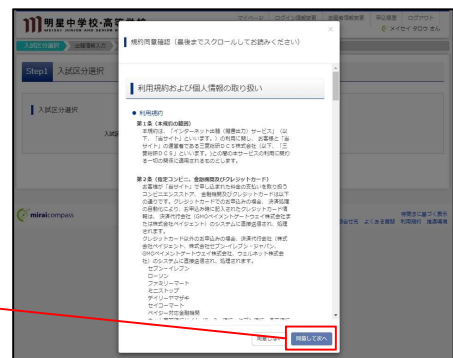


出願可能な入試区分が表示されます。



3. 「利用規約および個人情報の取り扱い」が表示されます。内容を確認し「同意して次へ」をクリックしてください。

内容をすべて確認しないとクリックできません。



4. 画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力したのち、「試験選択画面へ」をクリックしてください。

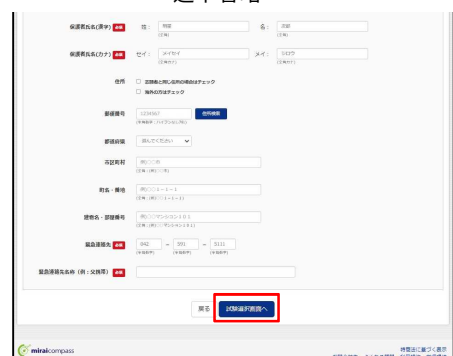
志願者情報が事前に登録されている場合は、こちらに表示されます。

【重要】

氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、簡易字体等に置き換えて入力してください。



～途中省略～



5. 出願する入試（試験日）を選択してください。
複数の入試区分を希望する場合は、繰り返し
同じ作業を行ってください。

試験日と試験科目を選択すると、「選択された試験」に選択内容が表示されます。問題がない場合は、「選択」をクリックしてください。

6. 試験の内容が正しければ【お支払い画面へ】をクリックしてください。やり直す場合は【選択解除】をクリックしてください。

【ポイント】

必須項目の入力がすべて完了すると一時保存（【保存して中断する】をクリックしてください。）ができます。マイページにある「申込確認」より、入力した内容を確認することができます。

- ※ 出願期間外の場合は、【お支払い画面へ】が表示されませんので、【保存して中断する】をクリックしてください。
- ※ 出願期間になりましたら、**STEP3** マイページより入学検定料のお支払いを進めてください。

STEP 5 入学検定料を納入する。

1. 試験区分・試験名・試験日・入学検定料を確認し、支払い方法選択し【確認画面へ】をクリックしてください。

選択した試験名、試験日に
相違がないか確認してください。

【重要】

支払い方法は、「クレジットカード決済」、「コンビニ支払い」、「ペイジー」から支払い方法を選択してください。支払い方法によって事務手数料は異なります。

① クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を画面上で入力し、決済を完了させます。支払いについては、志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。

▼ ご利用いただけるクレジットカード



② コンビニレジでの支払い

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニレジにて支払いを済ませてください。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

▼ ご利用いただけるコンビニ



③ ペイジーでの支払い

<ペイジー対応金融機関ATM>

ペイジー対応金融機関ATMで支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます）。ただし、金融機関窓口でお支払いいただくことはできません。

<ペイジー（ネットバンキング）>

ペイジー対応金融機関ネットバンキングの手順・画面に関しては各機関で違いがあります。ネットバンキングの手順・画面に関するご不明点は、各金融機関へお問い合わせいただきますようお願いいたします。

【注意事項】

- ・受験料支払い方法を確定して申し込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできません。万が一、個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。
- ・受験料支払い後の試験変更はできません。
- ・お支払い方法により、事務手数料が異なります。必ずご確認の上、お申し込みください。
- ・一旦納入された受験料は、理由の如何を問わず返金できません。

2. 試験区分・試験名・試験日・入学検定料および志願者情報、保護者情報、志願用写真を確認してください。

全て確認が終了しましたら、申込内容と志願者情報欄に☒を入れ、【上記内容で申込む】をクリックしてください。



明星中学校・高等学校

Mitsubishi University of Education

マイページ

ログイン/退会

運営者管理画面

申込履歴

ログイン履歴

マイページ 戻る

[入校申込](#)
[入校申込履歴](#)
[退学履歴](#)
[退学理由/退学方法](#)
[マイページへ戻る](#)
[運営者管理](#)

Step5 出校情報の確認

試験名、受験料、後援校・委託先・支払方法の確認

試験名・試験料	特別奨励学金21（2月18日現在） 第1期：4万6000円 2月18日 まで
受験料・後援校	25,000円
後援校の金額	400円
合計	25,400円
支払方法	コンビニエンスストア(エフシーレックス)

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字)	筑後 太郎
志願者氏名(カタナ)	マイセイ タロウ
性別	男
生年月日	2012年04月26日
学年(標準年度)	10(104)
学年(標準期)	第1期
学年(現在期)	第2期
学年(次期)	第3期
学年(次期、標準)	第4期(1 - 1)
学年(標準期、標準年度)	
電話番号	042-991-5115
小学校別(学年標準期)	21(1137)17
	39(1300)36
その他	国語科(2)に入学した
在籍学校(標準期)	彦摩才 (2012年3月卒業済)
第1次(学年標準期)	39(1300)36
	20(1137)17

～途中省略～

出願用写真をアップロードした場合は、こちらに表示されます。



上記入力内容には間違いはありません。

1. 住所が不明な場合、お申し込みの住所を訂正してください。

2. クラウドを必要とする以下の項目を無視し、緑色でなければチェックを付けてください。

▶ 申し込み内容

所属(中学校・高等学校)

☐ お申し込みの課程は以下の項目と異なる場合はお知らせください

【特別進学クラス】 2月(1日午前) 編入 4月(18日 2月(1日 午前)

▶ 志願者情報

☐ 以下、志願者情報に入力したものを訂正又は追加変更ください(入力可能な文字数を超える場合は省略)

姓(漢字) 姓(英)

2012年(西暦)年02月01日

042-591-5115

東京都 目黒区 梅ヶ丘 2-1-1

☐ その他住所が誤り訂正が必要ならば

戻る
上記内容で申し込み

3. 選択した決済方法で入学検定料をお支払いください。

[illegible]

決済に必要な情報が記載されていますので、確認してください。

- ※マイページでも確認可能
- ※登録しているメールアドレスにも送付されます。

[illegible]

STEP 6 出願書類を印刷する。

1. 入学検定料支払後、マイページにある「受験票」をクリックしてください。

2. 画面中央にある「受験票表示」をクリックすると受験票がダウンロードされます。

【ポイント】
受験票はPDF形式で作成されています。

3. 「受験票」をダウンロードしましたら、A4用紙にカラー印刷してください。

【ポイント】
ご自宅にプリンタがない場合は、コンビニエンスストアにあるマルチコピー機をご利用ください。マルチコピー機の使用法については、コンビニエンスストアにご確認ください。

4. 出願内容を確認し、「受験票」および「入学願書」に志願者の顔写真を貼付してください。なお、マイページより顔写真をアップロードした場合は、受験票とともに印刷されるため、貼付は不要です。

【重要】
写真は縦40mm×横30mmで、出願から6か月以内に正面、無帽、無背景で胸から上を撮影したものを使用してください。また、顔や目が髪の毛や衣類・スカーフなどで隠れないようにしてください。顔写真データを受験票に印刷した際、印刷画像が不鮮明な場合は、照明写真を上から貼付してください。

出願用写真をアップロードしていない場合は、証明写真を貼付してください。

5. 「入学願書」を含む出願書類を角2封筒<簡易書留・速達>またはレターパックプラスで書類提出期限までに提出してください。
6. 「受験票」は試験当日にお持ちください。

【重要】

受験票は本校から発送いたしません。

<合否発表確認の手順>

STEP 1 合格発表サイトにアクセス

1. 本校のホームページにアクセスしてください。

本校ホームページ：
<https://www.meisei.ac.jp/hs/>



受験校種を
選択してください。

2. 画面上部にあるメニューより「合格発表」をクリックしてください。



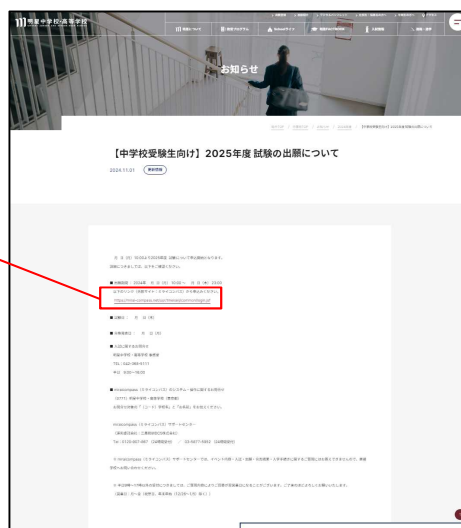
(例) 中学校・高等学校



「合格発表」を
クリックしてください。

3. 「合格発表」をクリックすると「お知らせ」が表示されます。「お知らせ」を確認し、記載されている合格発表サイトのリンクをクリックしてください。

表示されたアドレスを
クリックしてください。
(合格発表サイトへ移動します。)



お知らせ(イメージ)

5. 受験日時にある「結果を見る」をクリックしてください。

こちらをクリック
してください。

【重要】
電話による可否の照合には応じられません。

6. ログインIDに受験番号を入力、パスワードには受験生の生年月日8桁を入力してから「ログイン」をクリックしてください。

ログインID：受験番号
パスワード：生年月日（8ケタ）
(例：2012年8月7日生 → 20120807)

7. 試験結果のメッセージが表示されます。
合格の場合は、画面に表示された「入学金決
済・今後のスケジュールはこちら」をクリッ
クしてください。

こちらをクリック
してください。

8. 学校からのお知らせ（形式：PDF）が表示
されます。お知らせを確認したのち、入学金支
払手続きへ進んでください。

郵送のご案内は
ございません。
必要に応じて
保管してください。

入学金の支払いは
こちらをクリック
してください。

9. 入学金手続きサイトへ移動します。
ログイン ID に受験番号を入力、パスワードには受験生の生年月日 8 桁を入力してから「ログイン」をクリックしてください。

ログインID：受験番号
パスワード：生年月日（8ケタ）
（例：2012年8月7日生 → 20120807）

10. マイページが表示されます。画面に表示された「支払申込へ」をクリックしてください。

こちらをクリック
してください。

11. 入学金を選択し、画面に表示された「お支払い画面へ」をクリックし、支払手続きを行います。

①入学金の金額を
クリックしてください。

②「お支払い画面へ」を
クリックしてください。

※ マイページで支払い状況を確認することができます。

入金状況が「決済完了」と表示されている場合は、支払手続きが完了しています。

支払内容を確認することができます。