児童状況一覧表記入の手引き

明　星　小　学　校

児童状況一覧表は，学校と家庭の信頼を深めるためのものであり，㊙ 扱いとします。（年度末にシュレッダー処理します。）

児童氏名	市区町村の各役所に正式に届けてあるもの。
現住所	楷書ではっきり書く。郵便番号，電話番号を忘れずに。
保護者	保護者の氏名を書く。現住所が児童と異なる場合は記入する。
国籍	（　　）内に国名を記入する。（学校基本調査で都に提出するため）
緊急連絡先	急を要する時の連絡先を必ず書く。２箇所あるときは，それぞれを。
保証人	保護者と同一生計を営まない者，つまり，親戚・知人が該当する。
家庭状況	家族の氏名，続柄，年齢，学歴，職業（勤務先・在学校園）を記す。
出身幼稚園	幼稚園・保育園名を記入。卒業年月日も記入する。

特に学校へ連絡を要する事項

身体について　（記入例）

すぐ扁桃腺がはれる，電車・バスに酔う，夜尿症，冬でも薄着等，その他既往症があれば記す。

性　　格　（記入例）

誰にも親切，めったに怒らない，何事にも積極的，約束を守る等。

すぐ泣く，あきっぽい，叱られるとしゃべらなくなってしまう等。

そ　の　他　（記入例）

言葉遣い・語調がまだ幼い，バイオリンを習っている，サッカーが上手，等。

学校より自宅までの略図

最寄りの駅からでよい。はっきりした目標を入れてわかりやすく書く。

〈通学経路・通学時間等〉

（記入例）自宅――――徒歩――――○○駅――――○○駅　――――明星学苑

（　　分）　（　　分）　（　　分）

○○線　京王バス

通学時間（約　　時間　　分）

◎　この一覧表は，教育実践上，重要な資料となりますので，出来る限り正確にご記入ください。（ペン書き）